

ПРИЛОЖЕНИЕ
к письму начальника управления
культуры и молодежной политики
от 14.12.2020 № 25-21/1464

**Отчет за 4 квартал 2020 года
по исполнению пунктов Плана противодействия коррупции
в муниципальном образовании «Город Архангельск» на 2018 – 2020 годы**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения по плану	Исполнение
I. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
9.	Актуализация должностных инструкций муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Город Архангельск» с целью минимизации коррупционных рисков, а также положений об отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации муниципального образования «Город Архангельск», обладающих правами юридического лица, осуществляющих профилактику коррупционных правонарушений	В течение срока действия плана	Должностные инструкции муниципальных служащих УК и МП актуализированы
10.	Обеспечение постоянного проведения мониторинга исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, административных регламентов исполнения функций по осуществлению муниципального контроля, оперативное внесение изменений в данные административные регламенты, в том числе в связи с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Архангельской области, формированием судебной практики.	В течение срока действия плана	Мониторинг проводится, муниципальные служащие и руководители подведомственных учреждений ознакомлены с изменениями в законодательстве: (срок подачи справок - до 01.08.2020, с 01.07.2020 изменение в программе Справки БК), с судебной практикой и методическими рекомендациями по заполнению справок о доходах. Направлены презентации с основными

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения по плану	Исполнение
			<p>новеллами в заполнении справок. Ответственные сотрудники посещают семинары, направленные на расширение знаний по антикоррупционной тематике. В январе 2020 года 2 ответственных сотрудника управления прошли обучение по дополнительной программе повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление. Государственная политика в сфере противодействия коррупции». В сентябре 2 ответственных сотрудника управления прошли обучение по программе профессиональной переподготовки "Управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками". В ноябре сотрудники приняли участие в семинаре-совещании, организованном управлением по вопросам противодействия коррупции администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области по актуальным вопросам противодействия коррупции</p>

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения по плану	Исполнение
II. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции в муниципальном образовании «Город Архангельск»			
7.	Обеспечение исполнения муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Исполнение муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции находится на контроле
III. Мероприятия, направленные на соблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
1.	Проведение обязательного вводного инструктажа для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, в ходе которого муниципальному служащему должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление его с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания	В течение срока действия плана, не позднее 3 рабочих дней со дня поступления на муниципальную службу	В управлении проводится инструктаж лицам, поступающим на муниципальную службу. Ознакомление сотрудников и руководителей подведомственных учреждений с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, ознакомление с изменениями в законодательстве о противодействии коррупции.
2.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу в Администрацию муниципального образования «Город Архангельск» для замещения должностей, включенных в перечень должностей, установленный муниципальным нормативным правовым актом, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно, не реже одного раза в полугодие	Соблюдается. Сотрудники регулярно посещают лекции, семинары по вопросам реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции в органах государственной власти и органах местного самоуправления, встречи с представителями прокуратуры,

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения по плану	Исполнение
			<p>общественных организаций по антикоррупционной тематике.</p> <p>В январе 2020 года 2 ответственных сотрудника управления прошли обучение по дополнительной программе повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление. Государственная политика в сфере противодействия коррупции». В сентябре 2 ответственных сотрудника управления прошли обучение по программе профессиональной переподготовки "Управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками". В ноябре сотрудники приняли участие в онлайн семинаре-совещании, организованном управлением по вопросам противодействия коррупции администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области по актуальным вопросам противодействия коррупции.</p>
3.	Проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Администрации муниципального	В течение срока действия плана, не позднее 3 рабочих дней со дня	В январе, феврале, марте, апреле, мае, июне, сентябре, ноябре, декабре 2020 года проведены

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения по плану	Исполнение
	<p>образования «Город Архангельск», в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Город Архангельск» ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; - по формированию у муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Город Архангельск» негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; - по уведомлению муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Город Архангельск» представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы; - по соблюдению обязанности муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Город Архангельск» сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта; - по соблюдению требований по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов (на конкретных примерах, с помощью которых лица, замещающие муниципальные должности, и муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Город Архангельск» должны приобрести навыки оценки своих действий для понимания конфликта интересов, научиться определять конфликт интересов, отличать его от иных форм должностных коммуникаций); - по уведомлению муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Город Архангельск» представителя 	<p>поступления на муниципальную службу</p>	<p>совещания по антикоррупционной тематике с муниципальными служащими УК и МП, с руководителями подведомственных учреждений, проводится краткий инструктаж по антикоррупционной тематике, сотрудниками управления готовятся тесты, вопросы по антикоррупционной тематике для решения, разбора, дискуссий, для соблюдения требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Управлением по вопросам противодействия коррупции администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области организован в форме ВКС семинар-совещание по актуальным вопросам противодействия коррупции. Размещены на информационных стендах памятки и брошюры, нормативные акты.</p>

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения по плану	Исполнение
	<p>нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях;</p> <p>- по иным вопросам, способствующим формированию отрицательного отношения к коррупции</p>		
6.	<p>Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Город Архангельск», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Город Архангельск» по антикоррупционной тематике, в том числе по программам дополнительного профессионального образования, в которых планируется участие муниципальных служащих</p>	В течение срока действия плана	<p>1 квартал (Зарубина Н.И., начальник управления, Черменская Д.И., ведущий специалист управления),</p> <p>3 квартал (Брага О.А., главный специалист финансово-экономического отдела управления, Емелова М.С., ведущий специалист финансово-экономического отдела управления)</p>
7.	<p>Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Город Архангельск», в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	В течение срока действия плана	<p>Ежеквартально проводится мониторинг, при изменении личных данных сотрудников, вносятся коррективы в сведения, содержащиеся в анкетах, в сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где служащие размещают общедоступную информацию, в сведения о родственниках и свойственниках</p>
8.	<p>Проведение анализа анкетных и иных данных муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Город Архангельск», а также лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, в том числе на предмет наличия признаков конфликта интересов,</p>	В течение срока действия плана	<p>Проводится анализ анкетных и иных данных муниципальных служащих Администрации муниципального образования</p>

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения по плану	Исполнение
	аффилированности указанных лиц		«Город Архангельск», а также лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, в том числе на предмет наличия признаков конфликта интересов, аффилированности указанных лиц
9.	<p>Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Город Архангельск»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации; - обязанности по уведомлению представителя нанимателя о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; - обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов; - обязанности по передаче принадлежащих им ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации; - ограничений, налагаемых на граждан, замещавших должность муниципальной службы, при заключении ими трудового или гражданско-правового договора; - обязанности предварительного уведомления представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу; - запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в 	В течение срока действия плана	Осуществляется контроль, муниципальные служащие ознакомлены под роспись с документами, на собраниях коллектива ведутся инструктажи и обсуждения по данным темам в целях противодействия коррупции. Особое внимание уделяется уведомлению о трудоустройстве бывшего муниципального служащего.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения по плану	Исполнение
	иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»; - иных ограничений, запретов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		
11.	Организация систематического проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальным образованием «Город Архангельск» своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы муниципального образования «Город Архангельск», замещение которых связано с коррупционными рисками, а также учет данных должностей в утверждаемом Главой муниципального образования «Город Архангельск» перечне конкретных должностей муниципальной службы муниципального образования «Город Архангельск», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 1 декабря	Перечень должностей муниципальных служащих УКиМП актуален. 10 сотрудников из 11 обязаны ежегодно в рамках декларационной кампании сдавать сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
12.	Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Ежегодно до 30 апреля	Муниципальные служащие УК и МП и руководители подведомственных учреждений своевременно заполняют справки о доходах в версии 2.4.1 «Справки БК», на собраниях коллектива и собраниях руководителей проходят практические занятия по заполнению справок о доходах в соответствии с актуальными методическими рекомендациями. Руководителям и сотрудникам оказывается необходимая консультативная помощь при заполнении справок.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения по плану	Исполнение
13.	<p>Обеспечение в установленном порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Город Архангельск»; - рассмотрения заявлений муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Город Архангельск» о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей; - опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Город Архангельск»; - приема уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Город Архангельск» 	<p>Ежегодно до 30 апреля</p> <p>Ежегодно до 31 мая</p> <p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи</p> <p>Ежегодно до 31 мая</p>	<p>По состоянию на 30.04.2020 все сотрудники и руководители подведомственных учреждений сдали справки ответственному сотруднику управления. Срок сдачи справок продлен до 01.08.2020.</p> <p>Представленные сотрудниками и руководителями сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей опубликованы на официальном интернет-портале arhcity.ru в разделе "Культура".</p>
14.	<p>Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Город Архангельск», а также членов их семей (супруг (супругов) и несовершеннолетних детей), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение внутреннего анализа сведений о доходах с составлением справки на каждую представленную справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - проведение сопоставимого анализа сведений о расходах с доходами муниципальных служащих в рамках реализации положений Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»; - подготовка справки по результатам анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных 	<p>Ежегодно до 1 декабря</p>	<p>Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих УКиМП, руководителей подведомственных учреждений (членов их семей (супруг (супругов) и несовершеннолетних детей) проведен.</p>

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения по плану	Исполнение
	служащих Администрации муниципального образования «Город Архангельск», а также членов их семей (супруг (супругов) и несовершеннолетних детей) и ее рассмотрение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) или совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании		
V. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению			
5.	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых органами местного самоуправления муниципального образования «Город Архангельск» и подведомственных им учреждений, информационных стендов, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих	В течение срока действия плана	В помещении УК и МП размещены мини-плакаты, памятки, Федеральный закон "О противодействии коррупции" на информационном стенде при входе в управление
6.	Организация и проведение 9 декабря (международный день борьбы с коррупцией) антикоррупционных мероприятий (по отдельному плану)	В течение срока действия плана	В подведомственных учреждениях проведены: лекция Селяковой Н.А., преподавателя САФУ имени М.В. Ломоносова, "В паутине коррупции" (онлайн); показ видеоролика на тему борьбы с коррупцией, совещание с участием членов комиссии по закупкам на тему: "Профилактика коррупционных правонарушений"; показ фильма "Противодействие коррупции в государственных и муниципальных учреждениях";

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения по плану	Исполнение
			онлайн-тест "Международный день по борьбе с коррупцией"; онлайн-кроссворд "Коррупция".
VI. Обеспечение мер по противодействию коррупции в организациях, подведомственных органам местного самоуправления муниципального образования «Город Архангельск»			
1.	Обеспечение разработки и утверждения с учетом специфики деятельности подведомственных муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений муниципального образования «Город Архангельск» и обществ с ограниченной ответственностью, сто процентов доли в уставном капитале которых находится в собственности муниципального образования «Город Архангельск» планов работы по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы в указанных организациях (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции) и обеспечение контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных такими планами	В течение срока действия плана	Планы подведомственных учреждений утверждены руководителями, согласованы с начальником УК и МП, опубликованы на официальных сайтах учреждений. Отчеты о выполнении планов представляются до 25.12 в УК и МП, публикуются на официальных сайтах учреждений.
2.	Организация проведения совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками подведомственных муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений муниципального образования «Город Архангельск» и обществ с ограниченной ответственностью, сто процентов доли в уставном капитале которых находится в собственности муниципального образования «Город Архангельск» по вопросам организации работы по противодействию коррупции	В течение срока действия плана	Проведены совещания с руководителями подведомственных учреждений по антикоррупционной тематике, разобраны вопросы по заполнению справок о доходах, разработана памятка для руководителей учреждений, ознакомление под роспись.
3.	Обеспечение своевременного представления лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе: - оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданам, претендующим на замещение должностей руководителей муниципальных	Ежегодно, не реже одного раза в месяц	Мероприятия по оказанию консультаций по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, и лиц, замещающих

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения по плану	Исполнение
	<p>учреждений, и лицам, замещающим данные должности (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов);</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений законодательства; - организация работы по опубликованию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии); - проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Город Архангельск», а также членов их семей; - организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности (при наличии оснований) 		<p>данные должности, проводятся.</p> <p>Актуальные методические рекомендации своевременно предоставляются для ознакомления и использования в работе.</p>
4.	<p>Обеспечение применения методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях муниципального образования</p>	В течение срока действия плана	<p>Актуальные методические рекомендации своевременно предоставляются для ознакомления и использования в работе.</p>
5.	<p>Обеспечение осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в подведомственных Администрации муниципального образования «Город Архангельск» организациях, а также за реализацией в этих организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений</p>	В течение срока действия плана	<p>Осуществляется контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в подведомственных организациях.</p> <p>На сайте каждого учреждения</p>

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения по плану	Исполнение
			размещены внутренние локальные нормативные документы, регламентирующие мероприятия по противодействию коррупции
